



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

5/2/61

กองทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 517
วันที่ 30 พ.ค. 2561
เวลา 15.33

ส่วนราชการ กลุ่มทรัพยากรบุคคล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/2142

วันที่ 28 พฤษภาคม 2561

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
เลขที่ 107
13 พ.ค. 2561
9.8

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองทรัพยากรบุคคล

ด้วย นางสาวรุ่งอรุณ บุญสายันต์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสายวิชา
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรม
ภาษาอังกฤษด้านเทคนิคการนำเสนอทางวิชาการและภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารและการพัฒนาสาธารณะ ณ
สาธารณรัฐอินเดีย ในระหว่างวันที่ 13 มิถุนายน – 13 กรกฎาคม 2561 ตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเดินทางไปราชการ
ณ สาธารณรัฐอินเดีย โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2561 โครงการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร รหัส 054-03 จำนวน 20,000 บาท
โครงการพัฒนาอาจารย์ รหัส 055-02 จำนวน 15,000 บาท โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 056-01
จำนวน 10,000 บาท และงบสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ(ไปราชการ) รหัส 004-04 จำนวน 10,000 บาท
รวมทั้งสิ้น 55,000 บาท มีกำหนด 33 วัน ในระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน – 14 กรกฎาคม 2561 และบุคคลดังกล่าว
ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปต่างประเทศในระหว่างลาพักผ่อน ณ สาธารณรัฐอินเดีย ในระหว่างวันที่ 15-18
กรกฎาคม 2561 ดังสำเนาเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา โง่นคำ)

รองคณบดีฝ่ายการต่างประเทศ ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดอนุมัติ ตามที่ขอ

โปรดลงนามในเอกสารที่แนบมา

(นางสาวบุษยามิ หาทวยการ)
หัวหน้างานบริการทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ
(รองศาสตราจารย์สมหมาย ปรีเปรม)
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลิขิต อนาคตคง)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
1 ส.ค. 2561

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45414

ที่ ศธ 0514.8.4/465

วันที่ 26 เมษายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(ผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งอรุณ บุญสายยันต์ อาจารย์ประจำกลุ่มวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์ที่จะ พัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในกระบวนการเรียนการสอน การวิจัย และการนำเสนอทาง วิชาการในระดับนานาชาติ โดยไปฝึกอบรมและเรียนรู้ภาษาอังกฤษกับ ท่างหุ้นส่วนจำกัด อะมะพาณิชย์ ร่วมกับสถาบัน BBC ณ เมืองดาร์จีลิง ประเทศอินเดีย ระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน 2561-13 กรกฎาคม 2561

ในช่วงเวลาดังกล่าวเป็นปีการศึกษา 3 / 2560 ไม่มีการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ ส่วนรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิตนั้น จะจัดทำให้แล้ว เสร็จก่อนการเดินทาง ผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้ประสบการณ์ในบริบทการเรียนรู้ในต่างประเทศ และจะช่วย พัฒนาทักษะการสื่อสารทั่วไปและการสื่อสารทางวิชาการ รวมถึงการมีเวลาในการพัฒนาบทความทาง วิชาการภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนและเผยแพร่ในเวทีต่างๆต่อไป

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงใคร่ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยเบิกจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน จัดการเรียน การสอนสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กองทุนทั่วไป 1 กิจกรรม การเรียนการสอน (1101) หมวด รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงินทั้งสิ้น 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดการใช้ เงินดังนี้

1. โครงการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร รหัสโครงการ 054-03 จำนวน 20,000 บาท
2. โครงการพัฒนาอาจารย์ รหัสโครงการ 055-02 จำนวน 15,000 บาท
3. โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัสโครงการ 056-01 จำนวน 10,000 บาท
4. งบสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ไปราชการ) รหัสโครงการ 004-04 จำนวน 10,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร. รุ่งอรุณ บุญสายยันต์)

อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร เจริญธรรม)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์



NAVADEEP VIDYA MANDIR

(An ISO 9001 - 2008 Certified Coaching Centre) Estd.: 2000

H.O. & Tsk Centre: Khageswar Road, Tinsukia (Assam), Ph: +91 70024 03130 / 94351 34589
email: kvalajay_tsk@yahoo.co.in

GLOBAL COMMUNICATION SERVICES

INVITATION LETTER (To whom it may concern)

26th May 2018

Training Name: 30 days Workshop on English and Global Skills (WEGS – India)

Date: 13th June 2018 to 17th July 2018

Training Venue: BBC SOFT SKILLS SECTION, NAVADEEP VIDYA MANDIR, TINSUKIA,
ASSAM, INDIA

Professional Training Resource Person: Ram Kumar Solomon KARKY

Name of the person attending: Dr Rungarun Boonsayan (Faculty of Humanities and Social
Sciences at Khon Kaen University, Thailand)

Affiliation: Arma Panich Co. Ltd, 309/3 Bandongbang, Nongkhu sub-district, Muang district,
Yasothon province, Thailand 35000

Registration ID: WEGS18104

This training programme aims to equip people with knowledge of the English factually used in the world today and other basic global skills imparted through BBC curriculum based training courses.

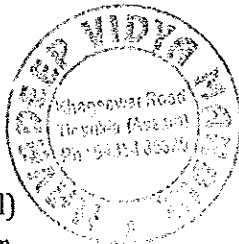
Herewith, the Training Committee is pleased to inform you that the above mentioned learner is cordially invited to participate in the aforesaid training programme.

- This invitation is limited to educational enhancement activities only. It does not include any other help, guidance, participation, responsibility, etc.

We would greatly appreciate if you could facilitate granting the learner the necessary visa/leaves/grants.

Sincerely yours

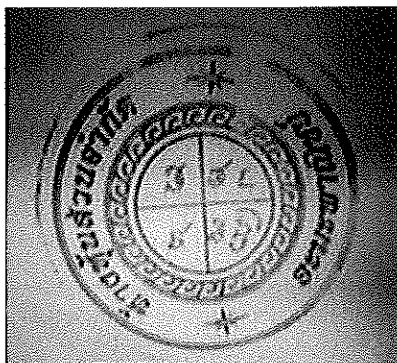
Ajay Agarwal (Principal)
Navadeep Vidya Mandir
Assam, India



NAVADEEP VIDYA MANDIR
Proprietor

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีชา ชำนิกุล)
บุคลากร



ห้างหุ้นส่วนจำกัด อะมะพาณิชย์ ร่วมกับ สถาบัน BBC

ณ. เมืองดาร์จีลิง ประเทศอินเดีย

ในปัจจุบันยุคโลกาภิวัตร์ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้อย่างเป็นทางการทั่วโลก ในส่วนของแวดวงทางการศึกษา ภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญมากทั้งสำหรับอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษและคณะอาจารย์ในสาขาวิชาต่างๆ รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย ยิ่งในปัจจุบันในกลุ่มประเทศ ASEAN มีนโยบายเปิดเสรีระหว่างกันและมีการติดต่อประสานงานรวมถึงทำงานร่วมกันในหลายๆด้าน ดังนั้นภาษาอังกฤษจึงเป็นภาษาสื่อกลางที่ใช้ในการสื่อสารในวงการต่างๆได้อย่างเป็นสากล

หลักสูตรอบรม “English for Education Professionals” ของ BBC ได้ออกแบบและพัฒนาสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน รวมทั้งผู้บริหารและอาจารย์ในรายวิชาสาขาต่างๆในมหาวิทยาลัย ให้ได้เรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษในสภาพแวดล้อมด้านการศึกษา ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการจะได้เรียนรู้และทำกิจกรรมการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน หรือเทคนิคคำศัพท์เฉพาะทางต่างๆ (ตามความเฉพาะทางของผู้เรียน) เพื่อให้เกิดความรู้ ประสบการณ์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆได้ ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีทัศนคติและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษดีมากยิ่งขึ้น

ในการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการศึกษานี้ มีห้างหุ้นส่วนจำกัด อะมะพาณิชย์ ซึ่งเป็นเครือข่ายของสถาบันภาษา BBC เป็นผู้ประสานโครงการและอำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารวีซ่า การเดินทาง การจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และจัดหาที่พักในระหว่างที่พำนัก ณ เมืองดาร์จีลิง ประเทศอินเดีย

เนื้อหาหลักสูตร (ที่เสนอสำหรับเฉพาะกลุ่ม / บุคคลนี้) ระยะเวลา 1 เดือน

- สนทนาภาษาอังกฤษประจำวันทั่วไป
- เทคนิคการนำเสนอทางวิชาการ
- ภาษาอังกฤษและลักษณะเฉพาะเพื่อการบริหารและการพัฒนาสาธารณะ

กำหนดการ

วันที่ 12 เดือน มิถุนายน 2561

- 02.00 ออกเดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ-โกกัลตา โดยสายการบินอินดิโกแอร์ไลน์
- 06.00 เดินทางถึงสนามบินเมืองโกกัลตา ผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมือง
- 10.30 เดินทางต่อด้วยสายการบินภายในประเทศไปยังเมืองบักโดกร้า ด้วยสายการบิน อินดิโกแอร์ไลน์
- 11.50 เดินทางถึงสนามบินบักโดกร้า
- 12.30 เดินทางขึ้นเขาไปยังเมืองดาร์จีลิง
- 15.00 เดินทางถึงเมืองดาร์จีลิงโดยสวัสดิภาพ

วันที่ 13 มิถุนายน - 13 กรกฎาคม 2561 ระยะเวลา 1 เดือน

วัน/เดือน/ปี	9.00-10.30 น.	10.30-12.00 น.
จันทร์-ศุกร์	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารและการพัฒนาสาธารณะ	เทคนิคการนำเสนอ ทางวิชาการ
เสาร์-อาทิตย์	เรียนรู้นอกสถานที่สำคัญต่างๆ ในเมืองดาร์จีลิง	

วันที่ 18 กรกฎาคม 2561

- 09.00 เดินทางลงจากเมืองดาร์จีลิงมาสนามบินบักโดกร้า
- 16.00 เดินทางจากเมืองบักโดกร้าไปเมืองโกกัลปตาโดยสายการบินอินดิโกแอร์ไลน์
- 17.00 เดินทางถึงสนามบินเมืองโกกัลปตา
- 20.00 เดินทางจากเมืองโกกัลปตาสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินอินดิโกแอร์ไลน์
- 24.00 เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

1. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. บินกลับ 18 กรกฎาคม 2561 เนื่องจาก ลาพักร้อน 15-18 กรกฎาคม 2561



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45414

ที่ ศธ 0514.8.4/ 604

วันที่ 2 พฤษภาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติลาพักร้อนในต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(ผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งอรุณ บุญสายันต์ อาจารย์ประจำกลุ่มสาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์ที่จะลาพักร้อนในต่างประเทศ ที่ประเทศอินเดีย ในระหว่าง
วันที่ 15 - 18 กรกฎาคม 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร. รุ่งอรุณ บุญสายันต์)

อาจารย์ประจำกลุ่มวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร เริงธรรม)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

เรียน

คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ธ.ธ.

23 พ.ค. 61

23 พ.ค. 61

สำเนาถูกต้อง

ธ.ธ.
(นางณัชชา ชำนิกุล)

บุคลากร